



РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»

от 19 октября 2017 г. № 720-р

**Об образовании комиссии по проверке финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных унитарных предприятий
города Махачкалы и списанию задолженности по платежам в бюджет,
признанной безнадежной к взысканию**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в целях повышения эффективности реализации бюджетной политики Администрации ГОсВД «город Махачкала», управления муниципальной собственностью, осуществления контроля за результатами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Махачкалы, повышения качества предоставляемых услуг населению, а также списания безнадежной к взысканию по платежам в бюджет задолженности:

1. Образовать Комиссию по проверке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Махачкалы и списанию задолженности по платежам в бюджет, признанной безнадежной к взысканию.
2. Утвердить прилагаемые Положение о Комиссии и ее состав.
3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации города Махачкалы от 4 марта 2016 г. № 157-р.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Махачкалы Ашикова Х.Г.

Глава города Махачкалы
Верно: Руководитель Аппарата
Администрации г.Махачкалы



М. Мусаев

А.С. Муртазалиев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
города Махачкалы
от 19 октября 2017г. № 720-р

СОСТАВ

комиссии по проверке финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных унитарных предприятий города Махачкалы и списанию
задолженности по платежам в бюджет, признанной безнадежной
к взысканию

- | | |
|------------------|---|
| Ибрагимов Г.И. | - начальник Управления экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей
(председатель комиссии) |
| Сухарев В.В. | - главный инспектор Контрольно-счетной- палаты
г. Махачкалы
(заместитель председателя комиссии- по согласованию) |
| Магомедова З.М. | - начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и кадровой политики Управления по земельным ресурсам и землеустройству Администрации г. Махачкалы |
| Омарова М.А. | - заместитель начальника отдела по управлению имуществом и приватизации Комитета по управлению имуществом г. Махачкалы |
| Аливердиев А.А. | - заместитель председателя Комитета по управлению имуществом г. Махачкалы |
| Магомедов М.Н. | - главный специалист Управления экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей Администрации г. Махачкалы |
| Ашурханов А.А. | - главный инженер Управления архитектуры и градостроительства Администрации г. Махачкалы |
| Муртазалиев М.М. | - заместитель начальника Управления сельского хозяйства Администрации г. Махачкалы |
| Халилов Р.М. | - заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства г. Махачкалы |

- Керимова З.А. - главный специалист отдела финансового контроля
Финансового управления Администрации г. Махачкалы
- Меджидова Б.М. - начальник отдела инвестиционного развития и
внешнеэкономических связей Управления
экономического развития, инвестиций и
внешнеэкономических связей Администрации
г. Махачкалы
(секретарь комиссии).

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
города Махачкалы
от 19 октября 2017г. № 720-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проверке финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных унитарных предприятий города Махачкалы и списанию
задолженности по платежам в бюджет, признанной безнадежной
к взысканию

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Бюджетным кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 06.05.2016 N 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы РФ» и определяет порядок работы комиссии по проверке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (далее - МУП) города Махачкалы (далее - Комиссия), а также признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и ее списанию.

1.2. Комиссия образуется распоряжением Администрации города Махачкалы в целях повышения эффективности реализации бюджетной политики Администрации ГОсВД «город Махачкала», управления муниципальной собственностью, повышения качества предоставляемых услуг населению, осуществления контроля за результатами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, а также оценки деятельности руководителей указанных предприятий.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством РФ, нормативными правовыми актами городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», настоящим Положением.

1.4. Организационную деятельность Комиссии обеспечивает Управление экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей Администрации города Махачкалы

1.5. Требования Комиссии в части сроков, объемов, порядка оформления и представления необходимых документов являются

обязательными для руководителей муниципальных унитарных предприятий г. Махачкалы.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности МУП, в том числе выполнение ими установленных производственных показателей.

2.2. Проверка правильности наделения имуществом МУПов и эффективность его использования, а также наличие правоустанавливающих документов на объекты недвижимости и земельные участки, постановку их на учет в реестр муниципального имущества и на кадастровый учет, оценка результатов работы руководства МУП.

2.3. Анализ полноты и своевременности начисления и перечисления части прибыли МУП, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в доход соответствующего бюджета.

2.4. Разработка предложений по мероприятиям, направленным на повышение эффективности использования муниципального имущества, закрепленного за МУП, в целях обеспечения дополнительных поступлений в бюджет города от его использования.

2.5. Рассмотрение планов (программ) развития МУП на последующие периоды (обновление материально-технической базы, расширение производства продукции (товаров, услуг), привлечение инвестиций, повышение уровня рентабельности и т. д.).

2.6. Анализ финансовой, юридической обоснованности и целесообразности перевода некоторых МУПов в концессию, передачи в аренду имущества, реорганизации, или ликвидации предприятий в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Признание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Махачкалы и принятие мер по ее списанию.

2.8. Подготовка предложений по повышению эффективности использования муниципального имущества вновь создаваемых МУПов.

2.9. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность МУПов и внесение предложений по ее совершенствованию.

3. Основные функции Комиссии

3.1. Разработка предложений по формированию экономических рычагов и стимулов (кредитных, налоговых, инвестиционных и т.д.) для повышения эффективности управления деятельностью МУП.

3.2. Определение приоритетных направлений развития предприятий, подготовка предложений по их оптимальной структуре, стабилизации экономической ситуации и социальной политики в городе Махачкале.

3.3. Подготовка предложений по оптимизации работы МУП, эффективному использованию муниципального имущества.

3.4. Рассмотрение имеющейся информации и документов о признании задолженности безнадежной к взысканию, определение достаточности и

допустимости представленных материалов для рассмотрения вопроса о признании данной задолженности безнадежной к взысканию для ее последующего списания.

3.5. Принятие решения о возможности (невозможности) признания задолженности безнадежной к взысканию и её списанию либо о продолжении работы по ее взысканию.

4. Права Комиссии

4.1. Для организации своей деятельности комиссия вправе:

- запрашивать у руководителей предприятий документы и материалы, необходимые для получения всесторонней и достоверной информации о деятельности МУП;
- заслушивать на своих заседаниях руководителей предприятий;
- привлекать к своей деятельности экспертов, специалистов, а также представителей правоохранительных, налоговых и иных органов;
- готовить предложения Главе города Махачкалы, соответствующим заместителям Главы Администрации города Махачкалы по созданию, реорганизации или ликвидации МУП в установленном порядке;
- давать оценку деятельности руководства МУП;
- давать оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности МУП;
- готовить предложения о включении в планы проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности отдельных предприятий.

5. Порядок и организация деятельности Комиссии

5.1. Формой деятельности Комиссии являются заседания, проводимые в соответствии с планом работы комиссии, разрабатываемым Комиссией и утверждаемым распоряжением Администрации города Махачкалы.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

Отсутствие на заседании членов комиссии по уважительной причине согласовывается с председателем комиссии.

5.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.4. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, включая распределение обязанностей между членами комиссии, утверждение перечня предприятий, выносимых на рассмотрение комиссии, организацию контроля исполнения решений комиссии и т.д.

5.5. Члены комиссии до ее заседания изучают документацию предприятий, рассматриваемых на заседании комиссии, оценивают результаты деятельности предприятий за отчетный период работы

руководства предприятий, эффективность использования и воспроизводства муниципального имущества, подготавливают предложения.

5.6. Организационное обеспечение работы Комиссии осуществляет секретарь комиссии который выполняет следующие функции:

- уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения очередного заседания Комиссии;
- организует работу Комиссии, обеспечивает подготовку материалов для заседания Комиссии, ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;
- формирует по согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом города Махачкалы перечень предприятий, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, с указанием сроков ее заседаний;
- оформляет решения Комиссии;
- подготавливает отчет о выполнении решений Комиссии.

5.7. Решения Комиссии заносятся в протокол заседания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на данном заседании.

5.8. Члены Комиссии, не согласные с принятым Комиссией решением, имеют право изложить в протоколе свое особое мнение.

6. Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности

6.1. Для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и последующего ее списания необходимо сформировать полную информацию о задолженности, которая включает:

- 1) сведения о должнике, об обязательстве, на основании которого возникла задолженность, о периоде образования задолженности, о документах, свидетельствующих о частичном погашении задолженности;
- 2) расчет задолженности по основному долгу, процентам и неустойке;
- 3) принятые ранее меры по взысканию задолженности.

6.2. Решение о признании задолженности безнадежной к взысканию принимается Комиссией в порядке, установленном ст. 47.2 Бюджетного кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ от 06.05.2016 N 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы РФ", решением Собрании депутатов городского округа с внутригородским делением "город Махачкала" от 30.06.2016 N 10-2 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе с внутригородским делением "город Махачкала".

6.3. Комиссией проводится заседание, по итогам которого принимается решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет или о возможности принятия дополнительных мер по взысканию задолженности.

6.4. В случае принятия решения о признании задолженности безнадежной к взысканию по платежам в бюджет Комиссией составляется соответствующий акт.

6.5. На основании решения комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Администрацией городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» выносятся распоряжение о списании в бюджетном (бухгалтерском) учете безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

6.6. Проект распоряжения Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» о списании в бюджетном (бухгалтерском) учете безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет разрабатывается и вносится Управлением экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».

6.7. Проект распоряжения Администрации «города Махачкалы» о списании в бюджетном (бухгалтерском) учете безнадежной к взысканию задолженности готовится в течение трех рабочих дней с момента принятия решения Комиссией о признании задолженности безнадежной к взысканию.

6.8. Отражение операций по списанию в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет осуществляется в порядке установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6.9. Распоряжение Администрации «города Махачкалы» является основанием для исключения признанной безнадежной к взысканию задолженности.

6.10. Внесение записи о списании задолженности в карточку лицевого счета юридического или физического лица осуществляется МКУ «Финансовое управление» Администрации г.Махачкалы.

6.11. МКУ «Финансовое управление» Администрации г.Махачкалы обеспечивает ведение отдельного реестра списанных сумм задолженности в разрезе плательщиков.

7. Заключительные положения

7.1. Материалы заседаний комиссии хранятся в архиве Управления экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей Администрации города Махачкалы.

7.2. Результаты проверки оформляются промежуточными актами проверки и доводятся проверяющими до руководителя муниципального унитарного предприятия под роспись.
