



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «село КУМЛИ»
НОГАЙСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

ул. Кадырова К. д.13, с.Кумли Ногайский район РД 368859 E-mail: moKumli@vandex.ru
ОКПО 04292040 ОГРН 1020501443896 ИНН/КПП 0525001156/052501001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20. 09. 2019 г.

№ 23

Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП) объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Уставом МО СП «село Кумли» Ногайского района РД

постановляю:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП) объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (приложение № 1).

2. Настоящее постановление разместить в информационно телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации МО СП «село Кумли».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Врио заместителя главы Администрации МО СП «село Кумли» Мурзаевой Э.И.

Глава администрации
МО СП «село Кумли»



С.М.Елманбетова

С.М.Елманбетова

Порядок и условия предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП) объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия разработаны в соответствии с федеральными законами от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Руководствуясь Разъяснениями ФАС России, и определяют порядок и условия предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП) объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

1.2. Предоставление в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП) объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) осуществляется путем передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень) путем предоставления муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества в аренду на торгах и предоставления льготы по арендной плате (далее – муниципальная преференция).

1.3. Основными принципами предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП) объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности,

свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), являются:

- 1) заявительный порядок обращения;
- 2) доступность инфраструктуры поддержки субъектов МСП для всех субъектов МСП;
- 3) равный доступ субъектов МСП, соответствующих критериям, предусмотренным муниципальной программой развития субъектов МСП, к участию в соответствующей программе;
- 4) оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и настоящими условиями и порядком;
- 5) открытость процедур оказания поддержки.

1.4. Администрация МО СП «село Кумли» Республики Дагестан является органом, уполномоченным осуществлять:

- формирование, утверждение, ведение (в том числе ежегодное дополнение) и обязательное опубликование Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее соответственно – муниципальное имущество, Перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- предоставление в установленном порядке движимого и недвижимого муниципального имущества (за исключением земельных участков), включенного в Перечень, во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

- ведение журнала регистрации обращений субъектов малого среднего предпринимательства приложение № 1.

1.4.1. Администрация МО СП «село Кумли» Республики Дагестан при проведении конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды с субъектами малого и среднего предпринимательства в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, определяет стартовый размер арендной платы на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

1.4.2. В течение года с даты включения муниципального имущества в Перечень Администрация МО СП «село Кумли» Республики Дагестан объявляет аукцион (конкурс) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, среди субъектов

малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или осуществляет предоставление такого имущества по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

1.4.3. Муниципальное имущество на возмездной основе предоставляется в аренду субъектам МСП на срок не менее 5 (пяти) лет.

1.4.4. Арендная плата вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 70 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

1.4.5. Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» утверждаются постановлением главы Администрации МО СП «село Кумли» Республики Дагестан.

2. Порядок и условия предоставления в аренду объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) в виде предоставления муниципальной преференции

2.1. Получателями муниципальной преференции являются субъекты МСП – юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории МО СП «село Кумли» Республики Дагестан и отнесенные к категории субъектов МСП в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2. Субъект МСП не должен:

- находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- иметь задолженность по налоговым и неналоговым платежам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;

- иметь задолженность по платежам за аренду муниципального имущества.

Ответственность за предоставление указанных сведений лежит на заявителе.

2.3. Муниципальная преференция не может быть предоставлена следующим субъектам МСП:

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Заявления о предоставлении муниципальной преференции субъектам МСП, относящимся к любой из указанных в настоящем пункте категорий, возвращаются Администрацией МО СП «село Кумли» Республики Дагестан заявителю без рассмотрения.

2.4. Субъекты МСП, соответствующие требованиям, указанным в пунктах 2.1-2.4 настоящих условий и порядка, заинтересованные в получении муниципальной преференции, представляют в Администрацию МО СП «село Кумли» Республики Дагестан заявление о предоставлении муниципальной преференции. К заявлению необходимо приложить документы, установленные в подпунктах 2 - 6 пункта 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также документы, подтверждающие отнесение к категории субъектов МСП в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Не допускается требовать у субъектов МСП представления документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный Федеральным законом от 27.06.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

2.5. Заявления субъектов МСП подлежат рассмотрению на комиссии по предоставлению муниципальных преференций Администрацией МО СП «село Кумли» Республики Дагестан, утвержденной распоряжением главы Администрации МО СП «село Кумли» Республики Дагестан.

Каждый субъект МСП должен быть проинформирован о решении, принятом по заявлению, в течение пяти дней со дня его принятия.

2.6. Субъект МСП вправе отозвать свое заявление и отказаться от предоставления муниципальной преференции как до рассмотрения заявления и заключения договора аренды, так и после рассмотрения заявления и заключения договора аренды.

2.7. В предоставлении муниципальной преференции отказывается в случае, если:

- её предоставление может привести к устранению или недопущению конкуренции;

- субъекту МСП оказан иной вид имущественной поддержки в отношении того же помещения и сроки её оказания не истекли;

- субъектом МСП не представлены документы, определенные настоящими условиями и порядком, или представлены недостоверные сведения и документы;
- субъект МСП не соответствует условиям оказания имущественной поддержки;
- с момента признания субъекта МСП допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее чем три года;
- собственником муниципального имущества принят иной порядок распоряжения таким имуществом.

2.8. Муниципальная преференция предоставляется на основании распоряжения главы Администрации МО СП «село Кумли» Республики Дагестан.

3. Последствия нарушения требований оказания имущественной поддержки субъектам МСП

В случае, если при осуществлении контроля за предоставлением и использованием муниципальной преференции Администрацией МО СП «село Кумли» Республики Дагестан установлен факт использования муниципального имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Администрация МО СП «село Кумли» Республики Дагестан принимает меры по возврату имущества, при условии, что муниципальная преференция была предоставлена путем передачи муниципального имущества, либо по прекращению использования преимущества хозяйствующим субъектом, получившим муниципальную преференцию, при условии, что муниципальная преференция была предоставлена в иной форме.

Приложение № 1
к Порядку и условиям
предоставления в аренду субъектам
малого и среднего
предпринимательства (МСП)

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ (В Т.Ч. ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНЕНИЯ)
И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, ведения (в т.ч. ежегодное дополнение) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень) обеспечивает предоставление муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждение на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.2. Формирование Перечня осуществляется в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства путем оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.3. Формирование, ведение (в т.ч. ежегодное дополнение) перечня муниципального имущества осуществляется администрацией района. Перечень муниципального имущества утверждается решением Собрания депутатов МО СП «село Кумли»

1.4. Объекты имущества, включенные в Перечень, не подлежат отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.5. Срок, на который заключаются договоры аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет без права выкупа арендованного объекта, сдачи его в безвозмездное пользование, переуступки прав и обязанностей по договору аренды третьим лицам, залога арендных прав и внесения его в качестве вклада в уставный капитал. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора

заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.

2. Формирование и ведение Перечни

2.1. В Перечень включаются объекты имущества, находящегося в собственности администрации МР «Ногайский район», соответствующем следующим критериям:

- имущество учтено в реестре муниципальной собственности администрации МО СП «село Кумли»;
- свободные от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных предприятий, муниципальных учреждений);
- муниципальное имущество не ограничено и не изъято из гражданского оборота;
- муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- в отношении муниципального имущества не принято решение о его предоставлении иным лицам (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества администрации МО СП «село Кумли»;
- в отношении муниципального имущества не принято решение о признании его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, списанию.

2.2. Перечень должен содержать следующие сведения о включенном в него объекте имущества:

- наименование объекта имущества;
- место нахождения объекта имущества (для объектов недвижимости);
- номер помещения по экспликации к поэтажному плану (для отдельных помещений в зданиях);
- площадь объекта имущества (для объектов недвижимости);
- год ввода в эксплуатацию (для объектов недвижимости) и год выпуска (для объектов движимого имущества);
- цель предоставления объекта имущества;
- существующие ограничения (обременения) имущества.

2.3. Формирование и ведение Перечня осуществляются Администрацией в следующем порядке:

2.3.1. Структурные подразделения Администрации, в ведомственном подчинении которых находятся муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения (далее - Подразделения), направляют главному специалисту по земельным и имущественным отношениям администрации МР «Ногайский район» (далее – Главный специалист) предложения о включении объектов имущества, не используемых в уставных целях, в Перечень и (или) исключении объектов имущества из Перечня. Объекты имущества, предлагаемые для включения в Перечень, должны быть свободны от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений) в течение 1 года, предшествующего дате подачи предложения об их включении в Перечень.

2.3.2. Главный специалист в течение 10 календарных дней со дня поступления предложений Подразделений осуществляет их анализ, обобщение и направляет их на согласование в Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства при главе администрации МО СП «село Кумли».

2.3.3. По итогам рассмотрения Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при главе администрации МО СП «село Кумли» предложений Главный специалист в течение 5 календарных дней обеспечивает направление положительного отзыва в Собрание депутатов МО СП «село Кумли» о внесении соответствующих изменений в Перечень либо направляет в Подразделения, представившие предложение, мотивированный ответ о

невозможности включения объекта имущества в Перечень и (или) исключения объекта имущества из Перечня.

2.4. Исключение объектов имущества из утвержденного Перечня осуществляется в следующих случаях:

2.4.1. Предложения Подразделений об исключении объектов имущества из Перечня (с мотивированным обоснованием необходимости исключения).

2.4.2. Списание с бухгалтерского учета объекта имущества, включенного в Перечень, а также изменение характеристик указанного объекта, в результате которого он становится непригодным для использования субъектами малого и среднего предпринимательства по целевому назначению.

2.4.3. В случае прекращения на объект имущества, включенный в Перечень, права собственности.

2.4.4. При необходимости использования объекта имущества, включенного в Перечень, для муниципальных нужд.

2.5. Ведение Перечня осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе.

2.6. Ежегодное дополнение перечня муниципального имущества осуществляется до 1 ноября текущего года.

3. Обязательное опубликование Перечня

3.1. Муниципальное имущество и внесенное в перечень имущество, подлежит обязательному опубликованию в установленном порядке в еженедельной республиканской газете "Голос степи", а также размещению на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней со дня его утверждения.

